

土曜保育希望調査書

園児氏名 (※保護者記入)

※以下、保護者・家族の記入厳禁。原則的に保育の必要性がある子どもの利用人数を把握する為、この保護者に対し責任を持って保育の必要性を証明できる者の記入を原則とする。土曜勤務などで数ヶ月単位の書類提出は、提出する月のシフト表（勤務が証明される書面）の添付をお願い致します。

保育の必要な保護者氏名 証明者氏名 (印)

※以下、緊急時の連絡に使用

保育時の際の在住所 TEL

内容 (例：工場作業・看護業務・建設業務…等々)

保育希望日 令和 年 月 日 (土曜日)

保育希望時間 時 分 ~ 時 分まで

備考
・同居者が家庭保育できる際は利用をお控え下さい。
・土曜保育希望の方は、65歳未満(学生を除く)の同居者全員の土曜保育希望調査書を提出して下さい。
・開園時間は午前7時~午後18時までとなります。但し、短時間保育認定の方は16時~延長料金がかかります。
・この証明書は、希望する週の火曜日までに提出して下さい。期日を守れない場合は、職員の人数配置基準が守れなくなる可能性があるため、土曜保育の利用をご遠慮ください。
・土曜保育調査書を提出後、勤務の変更や、利用を取りやめる場合は、必ずご連絡をお願い致します。
・虚偽の証明などを行った場合や、保育の必要がないのに利用を行っていた場合、その方の土曜保育の信頼性がなくなるため、それまでに提出されていた証明書は無効とし、再提出して頂きます。その後、証明者等に確認後、土曜保育の受け入れを行います。(同居者全員分)
・労働時の保育必要性確認のため、会社の証明をお願い致します。
甲南立正保育
園長 齋藤正善

・以下の通り上記内容に相違ない事を証明します
令和 年 月 日
会社名
会社印 (印)

土曜保育希望調査書

園児氏名 (※保護者記入)

※以下、保護者・家族の記入厳禁。原則的に保育の必要性がある子どもの利用人数を把握する為、この保護者に対し責任を持って保育の必要性を証明できる者の記入を原則とする。土曜勤務などで数ヶ月単位の書類提出は、提出する月のシフト表（勤務が証明される書面）の添付をお願い致します。

保育の必要な保護者氏名 証明者氏名 (印)

※以下、緊急時の連絡に使用

保育の際の時在住所 TEL

内容 (例：工場作業・看護業務・建設業務…等々)

保育希望日 令和 年 月 日 (土曜日)

保育希望時間 時 分 ~ 時 分まで

備考
・同居者が家庭保育できる際は利用をお控え下さい。
・土曜保育希望の方は、65歳未満(学生を除く)の同居者全員の土曜保育希望調査書を提出して下さい。
・開園時間は午前7時~午後18時までとなります。但し、短時間保育認定の方は16時~延長料金がかかります。
・この証明書は、希望する週の火曜日までに提出して下さい。期日を守れない場合は、職員の人数配置基準が守れなくなる可能性があるため、土曜保育の利用をご遠慮ください。
・土曜保育調査書を提出後、勤務の変更や、利用を取りやめる場合は、必ずご連絡をお願い致します。
・虚偽の証明などを行った場合や、保育の必要がないのに利用を行っていた場合、その方の土曜保育の信頼性がなくなるため、それまでに提出されていた証明書は無効とし、再提出して頂きます。その後、証明者等に確認後、土曜保育の受け入れを行います。(同居者全員分)
・労働時の保育必要性確認のため、会社の証明をお願い致します。
甲南立正保育
園長 齋藤正善

・以下の通り上記内容に相違ない事を証明します
令和 年 月 日
会社名
会社印 (印)